

Принят
общим собранием
трудоого коллектива
МКУ ДО ДДТ пгт Тужа
Протокол
от 16.12.15 № 3

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Тужинского муниципального
района Кировской области
от 23.12.15 № 409

УСТАВ
Муниципального казенного учреждения
дополнительного образования «Дом детского творчества»
пгт Тужа Кировской области

ВШТО
на 16
листах

2015 год

2015 год

I. Общие положения.

1.1. Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Туза Кировской области (далее именуется - Учреждение) создано на основании постановления администрации Тужинского муниципального района Кировской области от 22.12.2010 № 688 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Тужинского муниципального района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Тужинского муниципального района и внесение в них изменений» является образовательным учреждением дополнительного образования.

1.2. Полное наименование: Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества» пгт Туза Кировской области.
Сокращенное наименование: МКУ ДО ДДТ пгт Туза.

1.3. Место нахождения Учреждения (юридический адрес и фактический адрес): 612200, Кировская область, Тужинский район, пгт Туза, ул. Горького, д. 10.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное казенное учреждение, тип Учреждения – учреждение дополнительного образования.

1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование Тужинский муниципальный район Кировской области в лице администрации Тужинского муниципального района (далее – «Учредитель»).

Функции и полномочия Учредителя Учреждения, за исключением создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации учреждения, а также утверждения Устава и внесения в него изменений, исполняет отраслевой орган администрации Тужинского муниципального района Кировской области. Отраслевым органом, осуществляющим непосредственное управление деятельностью Учреждения, является муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации Тужинского муниципального района (далее – Отраслевой орган).

1.6. Основное предназначение Учреждения – развитие мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Основными целями деятельности Учреждения является реализация мотивации личности к познанию и творчеству, реализация дополнительных образовательных программ и услуг в интересах личности, общества, государства.

Основные задачи Учреждения:

обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте от 6 до 18 лет;

адаптация их к жизни в обществе;
формирование общей культуры;
организация содержательного досуга;
удовлетворение потребности детей.

Для достижения целей и задач, Учреждение обеспечивает реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ по следующим направленностям:

Художественно-эстетическая;
Научно-техническая;
Культурологическая;
Туристско-краеведческая;
Физкультурно-спортивная;
Социально-педагогическая;
Эколого-биологическая;
Военно-патриотическая;

Естественнонаучная и иных направленностей в соответствии лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом запросов детей, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

Все программы утверждаются директором.

Содержание деятельности объединения определяется педагогом с учетом примерных учебных планов и программ, рекомендованных государственными органами управления образованием. Педагогические работники могут разрабатывать авторские программы.

Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам, утвержденным Советом Учреждения.

Авторская программа утверждается Советом Учреждения.

Педагог может использовать типовую программу, переработав ее для своего объединения.

1.7. По инициативе учащихся в учреждении могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация учреждения оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

1.8. В учреждении не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.9. Учреждение имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными.

1.10. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, Уставом Кировской области, постановлениями Правительства Кировской области, решениями Тужинской районной Думы, Уставом муниципального образования Тужинский муниципальный район, постановлениями администрации Тужинского муниципального района, иными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Кировской области, органов местного самоуправления муниципального образования Тужинский муниципальный район, приказами Отраслевого органа, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, а также настоящим Уставом, локальными актами Учреждения.

1.11. Образовательный процесс в учреждении ведется на русском языке.

1.12. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, определенных его Уставом;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых образовательных программ;

соответствие форм, методов и средств организации образовательного процесса возрасту, интересам и потребностям учащихся;
жизнь и здоровье учащихся и работников учреждения во время образовательного процесса;
нарушение прав и свобод учащихся и работников учреждения;
иное, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

II. Организация учреждения.

2.1. Учреждение создается Учредителем по собственной инициативе и регистрируется уполномоченным органом в заявительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности возникают с момента его регистрации.

Учреждение как юридическое лицо имеет устав, лицевые счета, открытые в Финансовом управлении администрации Тужинского муниципального района, печать установленного образца, штамп, бланки со своим наименованием.

2.3. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

2.4. Учреждение может иметь филиалы (отделения) и представительства, осуществляющие полностью или частично по его доверенности полномочия юридического лица, а также иные структурные подразделения.

Филиалы (отделения) проходят регистрацию по фактическому адресу, лицензирование, аттестацию и аккредитацию в порядке, установленном для учреждения.

2.5. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать образовательные объединения (ассоциации и союзы), в том числе с участием учреждений, предприятий и общественных организаций (объединений). Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных образовательных объединений регулируется законом.

III. Организация образовательного процесса.

3.1. Учреждение самостоятельно разрабатывает программы своей деятельности с учетом запросов учащихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.2. Учреждение организует работу с учащимися в течение всего календарного года. В каникулярное время учреждение может открывать в установленном порядке оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей, создавать различные объединения с постоянными и (или) переменными составами детей.

3.3. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха детей, родителей (законных представителей).

3.4. В учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

Учреждение оказывает помощь педагогическим работникам, педагогическим коллективам образовательных учреждений в реализации дополнительных

образовательных программ, организации досуговой и внеурочной деятельности учащихся.

3.5. Деятельность учащихся в учреждениях осуществляется в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (клуб, студия, ансамбль, группа, секция, кружок, театр и другие, далее именуются - объединения).

3.6. Учреждение разрабатывает и утверждает образовательные программы и учебные планы.

3.7. Занятия в объединениях могут проводиться по образовательным программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным образовательным программам.

3.8. Численный состав объединений определяется настоящим Уставом и Положением учреждения о наполняемости объединений и продолжительности занятий в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, где содержится общая рекомендация, чтобы наполняемость групп не превышала 15 человек (за исключением хоровых, танцевальных, оркестровых и т.п.)

на первом году обучения – не менее 12-15 человек;

на втором году обучения – не менее 10-12 человек;

на третьем и последующих годах обучения – не менее 8-10 человек.

Численный состав объединений, продолжительность занятий устанавливается исходя из психофизической и педагогической целесообразности, условий работы и более подробно оговариваются локальными актами.

3.9. Продолжительность обучения в объединениях определяется учебными планами и программами.

3.10. Занятия проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.11. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

3.12. Прием в объединения производится на основании заявлений родителей (законных представителей) и путем свободного выбора детьми вида деятельности и образовательных программ.

При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и их родителей (законных представителей) с условиями зачисления, Уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности свидетельством о государственной аккредитации Учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми Учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Принимаются все желающие дети, независимо от пола, расы, национальности, социальной и религиозной принадлежности в возрасте до 18 лет.

При приеме в физкультурно-спортивные, спортивно-технические, хореографические и туристские объединения необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

3.13. С детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа по месту жительства.

3.14. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

в связи получением образования (завершением обучения);

досрочно по основаниям в следующих случаях:

по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения учащимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.15. Перевод на следующий год обучения производится при усвоении учащимися знаний, умений и навыков, соответствующих предыдущему году обучения.

3.16. Кружок второго года обучения открывается при наличии 2/3 старого состава учащихся. Допускается дополнительное зачисление в группу второго года обучения учащихся, которые успешно прошли собеседование или иные испытания.

3.17. Содержание деятельности объединения определяется педагогом в соответствии с дополнительной образовательной программой, утвержденной педагогическим советом учреждения.

3.18. Коллектив учреждения самостоятельно планирует свою работу, определяет содержание, виды и профили деятельности, формы организации на основе социального заказа, учета интересов учащихся и их родителей (законных представителей), имеет право менять профиль кружков в связи с изменением потребностей и запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.19. Направленность и организация деятельности объединений осуществляется в соответствии с Положением об объединениях. Продолжительность обучения в каждом объединении определяется образовательной программой этого творческого объединения.

3.20. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения участвуют совместно с учащимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

3.21. Занятия в объединениях проводятся от одного до шести часов в неделю продолжительностью одного занятия от 30 до 45 минут в зависимости от возраста учащихся и вида их деятельности.

Конкретный режим занятий учащихся в объединениях различного профиля определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями Положением учреждения о продолжительности учебного занятия.

Продолжительность занятий учащихся в объединениях дополнительного образования в учебные дни не должна превышать 1,5 часа, в выходные и каникулярные дни – 3 часа. После 30 - 45 минут занятий необходимо устраивать перерыв длительностью не менее 10 минут для отдыха учащихся и проветривания помещений.

3.22. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха учащихся администрацией учреждения по представлению педагогических работников с учетом пожелания родителей (законных представителей), возрастных особенностей учащихся и установленных санитарно-гигиенических норм. Изменения в расписание вносятся только с разрешения администрации.

3.23. Занятия в творческих объединениях начинаются не ранее 8.00 ч., а заканчиваются – не позднее 20.00 ч.

3.24. Комплектование объединений начинается в мае и заканчивается к 10 сентября нового учебного года.

3.25. Учебный год начинается 10 сентября и заканчивается 25 мая следующего года.

Учебный год может продлеваться на время летних каникул в случае невыполнения образовательной программы объединения, обусловленного уважительными причинами.

3.26. Работа объединений проводится в форме теоретических и практических занятий, репетиций, концертных поездок, творческих выставок, экскурсий, походов и путешествий, соревнований, конкурсов и др.

3.27. Ответственность за работу объединения, соблюдение охраны труда и техники безопасности на занятиях несет педагог дополнительного образования.

3.28. Учреждение взаимодействует с семьей, общественными организациями, образовательными учреждениями, учреждениями дополнительного образования, спортивными учреждениями, учреждениями культуры.

3.29. На договорной основе Учреждение организует объединения на базе образовательных учреждений, если они предоставляют соответствующие временным требованиям помещения и материально-техническую базу.

3.30. Учреждение может оказывать дополнительные платные услуги:

образовательные:

группы по адаптации и подготовке детей к обучению в школе;

репетиторство.

прочие:

проведение досуговых мероприятий для организаций района;

проведение дискотек для учащихся среднего и старшего школьного возраста.

Учреждение, при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности, может также осуществлять образовательную деятельность в виде оказания дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами, и не сопровождающихся итоговой аттестацией и выдачей документов об образовании и (или) квалификации, без получения дополнительных лицензий.

Дополнительные платные образовательные услуги оказываются (на договорной основе) всем учащимся и родителям (законным представителям), пожелавшим ими воспользоваться.

Дополнительные платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Порядок предоставления Учреждением дополнительных платных образовательных услуг определяется локальным актом «Положение о платной дополнительной деятельности», разработанного в соответствии с законодательством РФ.

IV. Участники образовательного процесса

4.1. Участниками образовательного процесса в учреждении являются учащиеся до 18 лет, их родители (законные представители), педагогические работники.

4.2. Отношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, взаимного уважения личности, предоставления каждому ребенку свободы развития в соответствии с его индивидуальными способностями и интересами.

4.3. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогов. Применение методов физического и психического воздействия по отношению к учащимся не допускается.

4.4. Права и обязанности учащихся, родителей (законных представителей), педагогических работников определяются настоящим Уставом и иными предусмотренными Уставом локальными актами.

4.5. Права и обязанности учащихся определяются Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.6. Учащиеся имеют право на:

получение бесплатного дополнительного образования в соответствии с дополнительными образовательными программами и платных дополнительных образовательных услуг;

обучение по индивидуальным учебным планам;

выбор профиля объединения, в соответствии со своими склонностями и способностями;

добровольное участие в соревнованиях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, проводимых учреждением;

свободное выражение собственных мнений и убеждений, на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, защиту чести и достоинства от всех форм психического или физического оскорбления, небрежного грубого обращения.

на участие в управлении образовательным учреждением.

4.7. Учащиеся обязаны:

соблюдать Устав учреждения;

добросовестно заниматься на занятиях;

бережно относиться к окружающей среде, имуществу учреждения;

придерживаться установленных правил культуры поведения;

выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной настоящим Уставом и иными локальными актами к их компетенции

4.8. Учащимся запрещается:

приносить, передавать или использовать на территории учреждения оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;

использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и пожарам;

производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

4.9. Другие права и обязанности учащихся определяются другими локальными актами Учреждения.

4.10. Родители (законные представители) имеют право на:

ознакомление с Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;

качественное обучение учащихся, выбор профиля и программы объединения в соответствии со склонностями и способностями их ребенка;

ознакомление с ходом и содержанием образовательного процесса;

участие в управлении образовательным учреждением;

защиту законных прав и интересов ребенка;

охрану жизни и здоровья учащихся во время образовательного процесса;

вежливое и доброжелательное отношение педагогов;

оказание спонсорской помощи на развитие учреждения.

4.11. Родители (законные представители) обязаны:

выполнять Устав образовательного учреждения;

регулярно контролировать посещение и поведение учащихся;

уважать права педагогов, поддерживать их авторитет;

постоянно поддерживать связь с педагогами;

посещать проводимые учреждением родительские собрания.

4.12. Для работников Учреждения работодателем является директор Учреждения.

4.13. Работники учреждения проходят в обязательном порядке периодическое медицинское обследование (1 раз в год), которое проводится за счет средств Учредителя.

4.14. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, а также в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.15. Прием на работу в учреждение осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. Отношения работника учреждения и администрации регулируются трудовым договором, условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

4.17. Права работников учреждения и меры их социальной поддержки определяются законодательством Российской Федерации, уставом и трудовым договором.

4.18. Трудовой договор с педагогическими работниками учреждения прекращается по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации.

4.19. Педагогические работники учреждения имеют академические права и свободы на:

свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;

свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;

право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленными федеральными законами и законодательными актами, субъектов Российской Федерации.

4.20. Педагогические работники обязаны:

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

уважать честь и достоинство учащихся и других участников образовательных отношений;

развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

учитывать особенности психофизического развития учащихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень;

проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

соблюдать устав образовательной организации, положение о специализированном структурном образовательном подразделении организации, осуществляющей обучение, правила внутреннего трудового распорядка.

4.21. Работникам учреждения устанавливаются должностные оклады на основе Положения об оплате труда работников учреждения, определяется размер стимулирующих и компенсирующих выплат в пределах имеющихся средств.

4.22. Учреждение устанавливает:

заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в пределах бюджетных ассигнований, направленных на оплату труда;

структуру управления деятельностью учреждения;

штатное расписание;

должностные обязанности работников.

V. Управление учреждением.

5.1. К компетенции Учредителя относятся:

создание, реорганизация, ликвидация, изменение типа Учреждения как образовательного учреждения, назначение ликвидационной комиссии; утверждение Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;

К компетенции Отраслевого органа относятся:

утверждение годовой сметы доходов и расходов Учреждения; назначение и освобождение от должности директора Учреждения, заключение трудового договора с директором Учреждения;

Компетенция Отраслевого органа в области управления Учреждением подробно определяется в договоре между ними, который не может противоречить закону, Типовому положению об учреждении дополнительного образования и настоящему Уставу.

5.2. Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами Российской Федерации, Типовым положением об учреждении дополнительного образования, настоящим Уставом.

5.3. Управление учреждением строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления Учреждения являются: совет Учреждения, педагогический совет, общее собрание, попечительский совет.

5.4. Совет Учреждения - выборный орган формируется из представителей родителей, педагогов и учащихся старше 13 лет.

Представители в Совет Учреждения избираются в равном количестве на общих собраниях родителей, педагогических работников и детей сроком на один год.

Совет учреждения:

утверждает программу развития учреждения;

обсуждает направления совершенствования и развития учреждения, повышения качества и эффективности образовательного процесса;

привлекает дополнительные средства для укрепления материально-технической базы учреждения;

устанавливает режим работы.

ется регистрация RiDoc. Пробный период истек. riman.ru

Совет учреждения собирается не реже одного раза в полугодие. Заседание Совета учреждения является правомочным, если на нем присутствует 2/3 состава Совета и решение принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании.

5.5. Педагогический Совет учреждения создается и действует в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов дополнительного образования и других педагогических работников.

В состав педсовета входят директор учреждения, методисты, педагоги дополнительного образования, педагог-организатор.

Педагогический Совет:

утверждает и обсуждает учебные планы, дополнительные образовательные программы;

рассматривает вопросы охраны труда, состояние санитарно-гигиенического режима, здоровья учащихся;

определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических кадров;

стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование работников;

утверждает аттестационные характеристики педагогических работников, рассматривает итоги аттестации и заслушивает отчеты о выполнении рекомендаций;

принимает решения о поощрении коллективов, объединений или отдельных учащихся-активистов, а также о мерах воздействия на недисциплинированных учащихся и подростков;

представляет к поощрению педагогических работников по результатам их деятельности;

обращается в административные и хозяйственные органы, общественные организации по вопросам улучшения условий работы учреждения.

Заседания педсовета собираются не реже одного раза в квартал, в случае необходимости могут созываться внеочередные заседания.

Решения педсовета принимаются простым большинством голосов.

5.6. Попечительский совет учреждения является формой самоуправления учреждения. В состав попечительского совета входят представители органов местного самоуправления, родители (законные представители) учащихся и лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии учреждения.

Попечительский совет:

содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития;

определяет направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств общеобразовательного учреждения, в том числе на оказание помощи учащимся из малообеспеченных семей на поддержку и стимулирование одаренных учащихся;

осуществляет контроль за целевым использованием бюджетных, а также внебюджетных средств администрацией образовательного учреждения;

определяет перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых образовательным учреждением;

содействует совершенствованию материально-технической базы образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории;

вносит предложение учредителю (учредителям) образовательного учреждения по совершенствованию его деятельности и управления им, рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции попечительского совета Уставом образовательного учреждения.

Заседания попечительского совета являются правомочными, если в них участвует не менее двух третей его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава попечительского совета.

Заседания попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.7. Непосредственное управление учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначенный Учредителем.

5.8. Директор учреждения:

планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы учреждения;

несет ответственность за жизнь и здоровье учащихся и работников во время образовательного процесса, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

утверждает штатное расписание, ставки заработной платы должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;

распоряжается имуществом образовательного учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

представляет учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах;

несет ответственность за свою деятельность перед Учредителем.

VI. Имущество и средства учреждения.

6.1. За учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его уставом Учредитель в установленном порядке закрепляет объекты права собственности (здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое, необходимое имущество потребительского, социального, культурного, и иного назначения).

6.2. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации.

Учреждению запрещается совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению собственникам Учреждения, за исключением случаев, если совершение таких сделок допускается федеральными законами.

6.3. Земельные участки предоставляются Учреждению в постоянное (бессрочное) пользование.

6.4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за учреждением, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.5. Учреждение несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

6.6. Учредитель учреждения обеспечивает развитие и обновление материально-технической базы учреждения.

6.7. При включении в состав учащихся учреждения учащихся с ограниченными возможностями здоровья и учащихся-инвалидов материально-техническая база учреждения должна обеспечивать возможность беспрепятственного доступа их в помещения учреждения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, специальных кресел и

другие условия). Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды вправе пользоваться необходимыми техническими средствами, а также услугами ассистента (помощника), оказывающего им необходимую техническую помощь.

6.8. Деятельность учреждения финансируется его Учредителем.

Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- собственные средства учредителя;
- бюджетные средства;
- имущество, переданное учреждению собственником (уполномоченным им органом);
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- средства, полученные от предоставления дополнительных образовательных услуг;
- доход, полученный от ведения предпринимательской и иной приносящей доход деятельности;

другие источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам в пределах находящихся в его распоряжении денежных средств. При недостаточности денежных средств по обязательствам учреждения отвечает учредитель в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.10. Финансирование учреждения осуществляется на основе нормативов.

Нормативы финансирования должны также учитывать затраты, не зависящие от количества учащихся.

6.11. Привлечение учреждением дополнительных финансовых средств, не влечет за собой снижения размеров его финансирования за счет средств Учредителя.

6.12. Учреждение вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия с учащимися углубленным изучением предметов и другие услуги), не предусмотренные соответствующими образовательными программами.

6.13. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы, и соответствует указанным целям.

Осуществление указанной деятельности Учреждением допускается, если это не противоречит федеральному законодательству.

6.14. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в бюджет Тужинского района.

VII. Локальные акты учреждения.

7.1. Деятельность Учреждения регламентируется следующими локальными актами:

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Положение о Совете учреждения;
- Положение о педагогическом совете;
- Положения о попечительском совете;
- Положение об общем собрании трудового коллектива;
- Положение об оплате труда работников;
- Положение о наполняемости объединений и продолжительности занятий;
- Положения об объединениях;
- Положение о внутриучрежденческом контроле;
- Положение об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей;
- Положение о платной дополнительной деятельности;

Договор с Учредителем;
Учебный план;
Штатное расписание;
Должностные инструкции работников;
Приказы по основной деятельности;
Приказы по личному составу;
Другие локальные акты не могут противоречить настоящему Уставу,
действующему законодательству Российской Федерации.

VIII. Порядок утверждения и изменения Устава.

8.1. Устав учреждения, изменения и дополнения к нему принимаются на общем собрании трудового коллектива большинством голосов при наличии не менее двух третей его состава открытым голосованием.

8.2. Решение об утверждении Устава Учреждения, его изменений и дополнений принимаются Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

IX. Заключительные положения.

9.1. Лица, принимаемые на работу в Учреждение, родители (законные представители) учащихся, учащиеся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом.

9.2. Изменения и дополнения настоящего Устава принимаются Общим собранием коллектива Учреждения, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

9.3. Прекращение деятельности Учреждения как юридического лица осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

Процедура реорганизации или ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Учреждения денежные средства и иное имущество, принадлежащее ему на праве собственности, за вычетом платежей по покрытию обязательств направляются на цели развития образования.

Учреждение может быть реорганизовано в иное образовательное учреждение по решению Учредителя, если это не влечёт за собой нарушения обязательства Учреждения или если Учредитель принимает эти обязательства на себя.

При реорганизации Учреждения (слиянии, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) его Устав, лицензия, свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

Ликвидация Учреждения может осуществляться:

по решению Учредителя;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещённой законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

При реорганизации или ликвидации Учреждения, осуществляемой только после окончания учебного года, Учредитель берет на себя ответственность за перевод учащихся в другие учреждения дополнительного образования по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся.

ции
о

Пронумеровано, прошнуровано
15 (пятнадцать) листов

Глава администрации
Гужинского муниципального
района

Е.В. Видякина



Межрайонная ИФНС России № 14 по Кировской области

Межрайонная ИФНС России № 14 по Кировской области

наименование регистрирующего органа
В Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
№ 0101301299445
С/ИН 2754750228393
ГРН 2754750228393

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

подпись уполномоченного лица регистрирующего органа

Ирина Юрьевна М.Д.
фамилия, имя, отчество

подпись



МП

Пронумеровано
и скреплено печатью
Ирина Юрьевна М.Д.

Пронумеровано
и скреплено печатью
Ирина Юрьевна М.Д.



Межрайонная ИФНС России № 14 по Кировской области